

СОГЛАСОВАНО:
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ЧАС
МДОУ «Детский сад № 2»
с. Деревянск
ПРОТОКОЛ № 1 от 29.11.2016

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МДОУ «Детский сад № 2»
с. Деревянск
Н.Н. Удороткина
Удороткина
Приказ № от

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении праздников, праздничных мероприятий
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 2» с. Деревянск

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2» с. Деревянск (далее – Учреждение) в соответствии с Законом «Об образовании», Уставом МДОУ и определяет деятельность педагогических работников учреждения при подготовке и проведении праздников.
- 1.2. Организация и проведение праздников преследует за собой решение основных задач:
 - Поддержка и укрепление традиций празднования знаменательных дат в Российской Федерации;
 - системность взаимодействия воспитателей и музыкального руководителя при качественной организации и проведении детских праздников;
 - создание методического банка данных дошкольного учреждения и педагогов при организации утренников;
 - создание атмосферы радости, веселья, торжества воспитанникам;
 - художественное воспитание, формирование вкуса детей, развитие у детей чувства прекрасного, красивого, объединение людей общностью переживаний, эмоциональным настроением.

2. Содержание работы.

- 2.1. Праздничный репертуар должен быть художественным и соответствовать программным требованиям.
- 2.2. Сценарий утренника составляется музыкальным руководителем, обсуждается с воспитателями группы и утверждается заведующей за 1 месяц до проведения праздника.
- 2.3. В сценарий утренников включаются подвижные игры, конкурсы, эстафеты, танцы, стихи в соответствии с возрастом детей. Выбор и качество исполнения стихов детьми на утреннике необходимо продумывать. Задача воспитателей – научить

дети должны читать стихи эмоционально, без подражания взрослым, привлекая к разучиванию материала родителей воспитанников.

2.4. Музыкальные произведения используются музыкальным руководителем на музыкальном инструменте или в аудиозаписи на магнитофоне, музыкальном центре.

2.5. Программа утренника составляется так, чтобы дети имели возможность участвовать все.

2.6. Заключительным моментом в организации детского праздника - угощение, сюрпризный момент.

2.7. Сценарий утренника должен обязательно учитывать выполнение правил техники безопасности и пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей.

3. Обязанности музыкального руководителя в подготовке праздника:

- ❖ Составление сценария утренника в соответствии с определенной темой и возрастом детей;
- ❖ планирование занятий, на которых постепенно разучивается материал к празднику: репертуар - песни, танцы, игры;
- ❖ планирование и проведение индивидуальных и подгрупповых занятий по отработке танцев, песен, постановок;
- ❖ планирование работы с воспитателями над ролями на празднике;
- ❖ подбор музыкального и внешнего оформления праздника;
- ❖ подбор детских костюмов, эстетики праздничной одежды детей;

4. Обязанности воспитателей при подготовке и проведении праздника:

- ❖ активное участие в занятиях при подготовке к праздникам: разучивание с детьми песен, стихов, танцев, театральных постановок;
- ❖ вне музыкальных занятий ведение работы по закреплению разученного материала на занятиях;
- ❖ помощь музыкальному руководителю в работе над театральными постановками, участие в них;
- ❖ знакомство со сценарием утренника за 1 месяц до его проведения, распределение между собой ролей и обязанностей: кто займется подготовкой атрибутов, костюмов, оформлением помещения и т.д.;
- ❖ знание сценария утренника, последовательности номеров;
- ❖ участие в оформлении музыкального зала для проведения праздника;
- ❖ организация обслуживающего персонала в одевании детей к утреннику;
- ❖ организация работы с родителями по оснащению детей костюмами, праздничной одеждой;
- ❖ организация работы с родителями о правилах их поведения на утренниках и выполнения правил пожарной безопасности, техники безопасности. Сан.п.н. 3.4.1.3049-13.
- ❖ обеспечение посещения праздников родителями с дошкольного возраста без количественного перенасыщения.

5. Права и обязанности родителей при подготовке и во время проведения утренников

- ❖ Утренник в детском саду проводится не для родителей, а для детей.
- ❖ Во время подготовки к празднику родители участвуют в изготовлении костюмов, разучивании песен и стихов с детьми.
- ❖ Выполнение Санитарно – эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях 2.4.1.3049-13: вход в музыкальный зал разрешается в сменной обуви и без верхней одежды (в холодное время года).
- ❖ Во время проведения утренника запрещается пользоваться сотовыми телефонами.
- ❖ Фото и видео съемка может быть произведена только со своего места и с разрешения музыкального руководителя и администрации детского сада.
- ❖ Нельзя отпекать ребенка разговорами и выкриками с места.
- ❖ Во время утренника родителям запрещается переходить с одного места на другое, вставать со своего места.
- ❖ Не желательно присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста.
- ❖ К каждому ребенку приглашается только по одному родителю.

Строгое соблюдение Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 г №390 «О противопожарном режиме» в п.32 пп.г, пп.е (а именно: г) уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.; е) не допускать нарушения установленных норм загромождения помещений людьми (0,75 кв.м. площади пола на одного человека – ГПБ -0- 148 -87 Приложение 11 п.б):

По просьбе музыкального руководителя и воспитателя родители могут принимать участие в проведении детского утренника (спеть вместе с детьми песню, станцевать с ребенком, поиграть, рассказать вместе с ребенком шутку-малютку или стихотворение)

В случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей музыкальный руководитель и администрация детского сада оставляет за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей, так как несоблюдение этих элементарных правил отвлекает детей, мешает им почувствовать себя главными участниками действия.

6. Порядок проведения утренников

6.1. Согласно Основной образовательной программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, образовательной программе МДОУ «Детский сад № 2» с. Деревянск следующие праздники являются традиционными для всех дошкольных групп и проводятся ежегодно: Осень, Новый год, Весна, Лето, День защитника Отечества, Мамин праздник, День Победы, Проводы в школу.

- В группе раннего возраста (с 2 до 3 лет) проводятся: Осень, Новый год, Весна, Лето, Мамин праздник.
- В старшей группе добавляется праздник День Победы.
- В подготовительной группе - Проводы в школу.

6.2. Для детей дошкольных групп (3-7 лет) утренники проводятся в групповой с приглашением одного из родителей (члена семьи) воспитанника.

6.3. Для детей раннего возраста утренники проводятся в форме развлечения без приглашения родителей и с минимальным количеством персонажей (не больше 2-человек).

6.4. Утренники проводятся согласно графику, который составляется коллективом за две недели до проведения утренников и утверждается заведующим детским садом.

6.5. Проведение новогодних утренников планируется:

- для детей от 2 до 5 лет – в утреннее время;
- для детей от 5 до 7 лет – в утреннее и послеобеденное время.

6.6. В конце утренника все воспитанники получают сюрпризы или подарки.